

जाहिरात

विषय :- अभ्यागत अध्यापक (Visting Faculty) म्हणून नियुक्तीबाबत....

संदर्भ :- शासन निर्णय क्रमांक MEDD-१२/२६/२०२६-MMD (Vais-२)१५७४९१, दि १३ मार्च २०२६

उपरोक्त संदर्भीय शासन निर्णयानुसार राष्ट्रीय वैद्यक आयोगाने दिनांक १७-०८-२०२१ रोजी प्रसिध्द केलेल्या प्रारूप मार्गदर्शक सूचनान्वये अभ्यागत अध्यापक (Visting Faculty) नियुक्त करणबाबत निकष निश्चित केले आहेत. त्यानुसार राष्ट्रीय वैद्यक आयोगाने व्हिजीटींग फॅकल्टीची नियुक्ती करणेबाबत निर्देश दिले आहेत. त्या निकषाच्या अधीन राहून राज्यातील सर्व शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयात अभ्यागत अध्यापक (VistingFaculty) यांची नियुक्ती उक्त शासन निर्णयात नमूद केलेल्या निर्देशास अनुसरून करण्यात मान्यता दिली आहे. त्या अनुषंगाने डॉ. वैशंपायन स्मृती शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय सोलापूर संस्थेतील खालील नमूद पदांवर संस्थेस्तरावरील निवड समितीमार्फत मानधन तत्वावर अभ्यागत अध्यापक (Visting Faculty) यांची नियुक्ती निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपात ३६४ दिवसांकरिता अथवा सदर पदावर बढतीने, नियुक्तीने नियमित उमेदवार उपलब्ध होईपर्यंत किंवा वयाची ७० वर्ष पूर्ण होईपर्यंत या पैकी जे अगोदर घडेल तेवढ्या कालावधी करिता अभ्यागत अध्यापक (VistingFaculty) म्हणून तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्तीसाठी एकत्रित मानधन तत्वावर विहित केलेल्या गुणतेनुसार पात्र उमेदवारांकडून खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून अर्ज मागविण्यात येत आहे.

डॉ. वैशंपायन स्मृती शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय सोलापूर येथे खालील प्रमाणे १८ अध्यापकीय पदे आहेत.

अ.क्र पदनाम विषयनिहाय रिक्त पदसंख्या १० टक्के मर्यादित भरावयाची पदे

सहयोगी प्राध्यापक

अ.क्र	पदनाम	विषय	जागा
१	सहयोगी प्राध्यापक	शल्यचिकित्साशास्त्र	०३
२	सहयोगी प्राध्यापक	औषधवैद्यकशास्त्र	०३
३	सहयोगी प्राध्यापक	अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	०१
४	सहयोगी प्राध्यापक	बालरोगचिकित्साशास्त्र	०१

सहायक प्राध्यापक

अ.क्र	पदनाम	विषय	जागा
१	सहायक प्राध्यापक	शल्यचिकित्साशास्त्र	०३
२	सहायक प्राध्यापक	औषधवैद्यकशास्त्र	०३
३	सहायक प्राध्यापक	अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	०२
४	सहायक प्राध्यापक	बालरोगचिकित्साशास्त्र	०२

अभ्यागत अध्यापक (Visiting Faculty) म्हणून नियुक्तीबाबत या संस्थेच्या संकेत स्थळावर (www.vmgmc.edu.in) जाहिरात प्रसिध्द करण्यात येत असून इच्छुक उमेदवारांनी त्यासोबत जोडलेला विहित नमुन्यातील अर्ज उपलब्ध करून घ्यावा. सदरील अर्ज परिपूर्ण भरून त्यासोबत आवश्यक ते सर्व शैक्षणिक अर्हतेचे कागदपत्र /प्रमाणपत्राच्या छायांकित साक्षांकित प्रती जोडाव्यात. (जाहिरातीतील अटी व शर्ती व विहित नमुन्यातील अर्जात नमुद केल्याप्रमाणे) उमेदवारांनी कार्यालयातील आवक-जावक शाखेस प्रत्यक्ष सादर करावा व त्याबाबतची पोच घ्यावी उमेदवारांनी ऑनलाईन अर्ज सादर करू नये, ऑनलाईन अर्ज स्विकारला जाणार नाही. मुलाखतीच्या वेळी उमेदवारांनी मुळ प्रमाणपत्रासह व साक्षांकित केलेल्या प्रतींसह थेट मुलाखतीच्या ठिकाणी स्वखर्चाने हजर राहवे. मुलाखतीस उपस्थित न राहिल्यास उमेदवाराचा अभ्यागत अध्यापक(Visiting Faculty) नियुक्तीकरीता विचार करण्यात येणार नाही.

१.	उमेदवारांनी अर्ज सादर करावयाचा कालावधी	दि . ०५/०८/२०२६ ते १२/०८/२०२६ सकाळी ११ ते सायं.०५.०० वाजेपर्यंत (सुट्टीचे दिवस वगळून)
२.	मुलाखतीचा दिनांक	मुलाखतीचा दिनांक १७/०८/२०२६
३.	मुलाखतीचे ठिकाण	उपअधिष्ठाता कार्यालय, डॉ. वैशंपायन स्मृती शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय सोलापूर

संस्थेतील अभ्यागत अध्यापक ३६४ दिवसांकरिता निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपात भरावयाच्या पदांची माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

Required Educational Qualification As Per N.M.C.Norms.

संवर्ग :- अभ्यागत अध्यापक (Visiting Faculty)

पात्रता-

१. संबंधित वैद्यकीय विषयाची पदव्युत्तर पदवी (MD/MS/DNB/DM/MCH)

२. पदव्युत्तर पदवीनंतर संबंधित विषयांतील किमान ८ वर्षांचा कामाचा अनुभव

उमेदवारांची कागदपत्रे परिपूर्ण नसल्यास अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. वरील पदांकरिता नियुक्ती तात्पुरत्या स्वरूपात ३६४ दिवसांसाठी असून, कोणत्याही पूर्वसूचना न देता अभ्यागत अध्यापक (Visiting Faculty) नियुक्ती समाप्त करण्यात येईल.

अटी व शर्ती :-

१) अर्जदाराने त्यांच्या निवडीसाठी समितीवर प्रत्यक्ष/ उपप्रत्यक्षरीत्या कोणत्याही प्रकारचा दबाव आणल्यास त्यास निवड प्रक्रियेतून बाद करण्यात येईल.

२) सदर पदाकरिता दरमहा एकत्रित मानधन प्रति सत्र रु.१०००/- (अक्षरी एक हजार फक्त) व कमाल मासिक मानधन रु २४,०००/- (अक्षरी चौवीस हजार फक्त) इतसे अनुज्ञेय राहिल. करीताचा खर्च हा संस्थेतील स्वीय प्रपंजी खात्यातून(PLA) भागविण्यात येईल. सदर अध्यापकांना एकत्रित मानधना व्यतीरीक्त अन्य कोणतेही भत्ते लागू राहणार नाहीत.

३) scope of work:- १२hrt/month

४) वयोमर्यादा: उमेदवारांचे वय ७० वर्षांपेक्षा अधिक असणार नाही.

५) गुणवत्ता यादी ही उपरोक्त नमुद केलेल्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार प्राप्त परीक्षेच्या गुणांवर ठरविण्यात येईल. तसेच सहाय्यक प्राध्यापक/सहयोगी प्राध्यापक/प्राध्यापक या पदाचा अनुभव असल्यास प्राधान्य देण्यात येईल.

६) पदसंख्या कमी जास्त करण्याचे अधिकार अधिष्ठाता यांनी राखून ठेवलेले आहेत.

७) उमेदवार या महाविद्यालय व्यतिरिक्त इतर संस्थेत कार्यरत असल्यास संस्थाप्रमुखांचे “ना-हरकत प्रमाणपत्र” अर्जासोबत जोडावे व त्या ठिकाणी राष्ट्रीय आयुर्विज्ञान परिषदेच्या(NMC) निरीक्षणात सहभाग नोंदविला किंवा कसे ? असल्यास केव्हा ? (तारीख नमुद करावी) व तसेच अर्जासोबत जोडावे.

८) ज्या उमेदवारांची निवड करण्यात आली असेल व ते कार्यरत असताना सतत जास्त कालावधी पर्यंत गैरहजर असल्यास किंवा त्यांचे काम समाधानकारक नसल्यास त्यांची अभ्यागत नियुक्ती तात्काळ समाप्त करण्यात येईल.

९) सदर पदांकरिता उमेदवारांची नियुक्ती निव्वळ ३६४ दिवसांसाठी अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात मानधन तत्वावर राहिल. ३६४ दिवसांनंतर कामगिरी मुल्यामापनानंतर तांत्रिक खंड देऊन पुन्ही ३६४ दिवसांसाठी सेवावाढ देता येईल, तसेच ०२ वर्षांनंतर निवड प्रक्रियेद्वारे पुननियुक्ती देता येईल.

१०) अर्जासोबत प्रमाणपत्रांच्या छायांकित प्रती साक्षांकित करून जोडणे आवश्यक आहे. अन्यथा अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. नंतर कोणतीही कागदपत्रे स्विकारली जाणार नाहीत.

११) सदर नियुक्ती ही अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात असल्यामुळे आपणास या पदावर कायमस्वरूपाचे कोणतेही हक्क राहणार नाहीत व कायम नियुक्तीचे कोणतेही फायदे अनुज्ञेय राहणार नाहीत.

१२) (अ) प्रथम, द्वितीय व तृतीय वर्ष एमबीबीएस तसेच एमडी, एम.एस.डी.एम., एम.सी.एच किंवा समतुल्य या सर्व परीक्षेची गुणपत्रीका व प्रयत्न प्रमाणपत्रे गुणपत्रीका नसल्यास परीक्षा पॉईंट, ग्रेड प्रमाणपत्र. (ब) सर्व पदवी, पदवीका व पदव्युत्तर पदवी परीक्षेची डिग्री प्रमाणपत्रे व अंतिम वर्षाची गुणपत्रीका. (क) एमएमसी

किंवा एमसीआय नुतनीकरण केलेली नोंदणी प्रमाणपत्र.(ड) जन्म दाखल/शाळा/महाविद्यालय सोडण्याचा दाखला. (ई) पॅन कार्ड व आधार कार्ड ची छायाप्रत, शोधनिबंध (Research Paper) इत्यादी कागदपत्रे/ प्रमाणपत्राचा एक छायांकित संच अर्जासोबत सादर करणे आवश्यक राहिल. उक्त रिक्त असलेल्या पदाकरिता नियुक्ती संबंधात यापुर्वी ज्यांनी अर्ज/निवेदने सादर केली आहेत, त्यांनी नव्याने विहित नमुन्यात अर्ज सादर करणे आवश्यक आहे. यापुर्वी सादर केलेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही.

(डॉ. ऋत्विक् दे जयकर),


अधिष्ठाता,

डॉ. वैशंपायन स्मृती शासकीय वैद्यकीय
महाविद्यालय सोलापूर

प्रति,

१. उपरोक्त संबंधित सर्व विषयातील प्राध्यापक व विभागप्रमुख, डॉ. वैशंपायन स्मृती शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, सोलापूर
 २. वैद्यकीय अधीक्षक, श्री.छत्तपती शिवाजी महाराज सर्वोपचार रुग्णालय, सोलापूर
 ३. सूचना फलक, अधिष्ठाता कार्यालय, विद्यार्थी विभाग, मध्यवर्ती ग्रंथालय शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, सोलापूर
 ४. सर्व अधिष्ठाता, शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, महाराष्ट्र राज्य.
- प्रत महितीस्तव सविनय सादर -
१. मा.सचिव, वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई ४०० ००१
 २. मा.आयुक्त, वैद्यकीय शिक्षण संशोधन व आयुष विभाग, मुंबई ४०० ००१

डॉ. वेंशांपायन स्मृति शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, सोलापूर

प्राध्यापक/सहयोगी प्राध्यापक/ सहाय्यक प्राध्यापक (अधिव्याख्याता)/वैद्यकीय अधिकारी/इतर वर्ग-२ अधिकारी (करार तत्वावर) या पदासाठी अर्ज (इच्छुक उमेदवारांनी जाहिरातीसोबत जोडलेला अर्ज हाठनलोड करून सादर करावा अर्ज सादर करण्यापूर्वी शुल्क रु. २५०/- रोखापाल, महाविद्यालय पांच्याफडे जमा करून शासकीय पावती अर्जासोबत जोडावी.)

प्रवर्ग _____

अर्जाचा कार्यालयीन आवक नोंदणी क्रमांक:-

उमेदवाराचा अर्ज-इच्छा
वडकील प्रमाणपत्र
बंभेला प्रमाणपत्र
माध्यमा फोटो.

प्रति,

भा. अधिष्ठाता,

डॉ. वेंशांपायन स्मृति शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,
सोलापूर.

उमेदवाराची सही

विषय:-

या पदासाठी अर्ज

महोदय,

संदर्भाधिन विषयास अनुसरून मी प्राध्यापक/सहयोगी प्राध्यापक/ सहाय्यक प्राध्यापक (अधिव्याख्याता)/वैद्यकीय अधिकारी/इतर वर्ग-२ अधिकारी _____ शास्त्र (विषयाचे नांव लिहावे) या पदासाठी अर्ज करित असून माझा तपशील खालील प्रमाणे आहे.

१. अर्जदाराचे संपूर्ण नांव (मराठी)- आडनांव _____
स्वतःचे नांव: _____
वडीलाचे/पतीचे* नांव _____
(इंग्रजी)(Capital Letters) _____

२. पत्रव्यवहाराचा संपूर्ण पत्ता _____
घर क्र. _____ गांव/शहर _____ पोस्ट _____
तालुका _____ जिल्हा _____ पिनकोड नं.- _____
दुरध्वनी क्र. _____ मोबाईल क्र. _____

३. जन्म दिनांक- दिनांक _____ महिना _____ वर्ष _____

४. जन्म दिनांक अक्षरी- _____

५. जाहिरातीचे दिनांकाचे दिवशी उमेदवाराचे वय- _____ दिवस _____ महिने _____ वर्ष _____

६. राष्ट्रीयत्व _____

७. उमेदवार स्त्री अथवा पुरुष- _____

८. उमेदवार विवाहीत की अविवाहीत- _____

९. अर्जदाराचा धर्म व जात- _____ प्रवर्ग- _____

१०. जातीचे प्रमाणपत्र देणाऱ्या अधिकाऱ्याचा हुद्दा, प्रमाणपत्र क्रमांक व दिनांक- _____

११. अर्जासोबत नॉन क्रिमिलेअर (Non Creamy layer) प्रमाणपत्र जोडले आहे काय? - होय/नाही

१७. बंधपत्रित किंवा अर्जापत्रित असल्याबाबत नमूद करावे-

(बंधपत्राची काळावधी कधी सुरु झाले व पैकी किती काळावधी पूर्ण झाला?)

या बाबत योग्य ती कागदपत्रे जोडायीत किंवा बंधपत्र मुक्तता प्रमाणपत्र जोडावे)

१८. आपण शारणीय सोबत होता का?-

शारणीय सेवा सोडल्यास सोडल्याचे दिनांक व कारण नमूद करावे-

१९. लहान कुटुंबाचे प्रशिक्षण सोबत जोडले आहे काय?-

उमेदवाराची स्वाक्षरी

दिनांक-

ठिकाण-

अर्जासोबत जोडाययाची प्रमाणपत्रे/कागदपत्रे (साक्षात्कीत प्रती)-

- १) MBBS- Ist, IInd, IIIrd चे गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र
- २) MD/MS चे गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र
- ३) इतर अर्हाता प्राप्त करित असल्यास त्याची गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र
- ४) जन्म तारखेचा पुरावा-(एस. एस. सी. प्रमाणपत्र किंवा शाळा सोडल्याचा दाखला)
- ५) जातीचा दाखला
- ६) जात पडताळणी प्रमाणपत्र
- ७) रहिवाशी दाखला
- ८) Non Creamy layer प्रमाणपत्र
- ९) आंतरवासिता पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र.
- १०) प्रयत्न प्रमाणपत्र (Attempt Certificate)
- ११) नोंदणी प्रमाणपत्र (पदवीपूर्व व पदवुत्तर)
- १२) बंधपत्राबाबतची कागदपत्रे/पुरावे.
- १३) लहान कुटुंबाचे प्रशिक्षणपत्र
- १४) शोधनिबंधाच्या प्रती.

टीप- अर्जासोबत वरील प्रमाणपत्रे/कागदपत्रे (साक्षात्कीत प्रती) सोबत जोडली नसल्यास अर्ज अपूर्ण समजला जाईल व आपल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही.

प्रतिज्ञापत्र

माझ्या माहिती व समजुतीप्रमाणे या अर्जात दिलेली सर्व माहिती खरी संपूर्ण आणि योग्य आहे, असे मी प्रतिज्ञेवर जाहीर करतो/करतो. मुलाखतीच्यावेळी अर्जात उल्लेख केलेली सर्व प्रमाणपत्र मुळ प्रतीमध्ये सादर करावी लागतील याची मला जाणीव आहे. या अर्जात सादर केलेली माहिती अंतिम आहे. व ती माझ्यावर बंधनकारक राहील. यापुढे मी असेही प्रतिज्ञेवर जाहीर करतो/करतो की, यापैकी कोणतीही माहिती खोटी वा चुकीची आढळल्यास मी भरती प्रक्रियेच्या कोणत्याही टप्प्यावर अपात्र ठरेन. तसेच भविष्यातही सदर माहिती खोटी वा चुकीची आढळल्यास माझी नियुक्ती तात्काळ रद्द करण्यात येईल याची मला जाणीव आहे.

उमेदवाराची स्वाक्षरी व दिनांक

महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र) नियम २००५ मधील क-४ नुसार सादर करावयाचे प्रतिज्ञापत्र
जगुना-अ

श्री/सौ./कु. _____ मी, _____
यांची/यांचा मुलगी/मुलगा वय _____ वर्ष, राहणार _____

याद्वारे पुढीलप्रमाणे असे जाहिर करते की,

१. मी

या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.

२. आज रोजी मला _____ (संख्या) इतकी हयात मुले आहेत. त्यापैकी दिनांक २८/०३/२००५ नंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या _____ दि. _____ आहे. (असल्यास, जन्मदिनांक नमूद करावा.)

३. हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर २८/०३/२००५ व तदनंतर जन्माला आलेल्या मुलामुळे या पदासाठी मी अनह ठरविण्यास पात्र होईल याची मला जाणीव आहे.

दिनांक :-

ठिकाण :-

(उमेदवाराची स्वाक्षरी)

महाराष्ट्र शासन, वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे शासन पत्र
क्र.एलईसी १४००/प्र.क्र.४९६/वैसेवा ३, दिनांक १५ ऑक्टोबर, २०११नुसार
सादर करावयाचे हमीपत्र.

हमीपत्र

श्री/सौ./कु.

राहणार

"डॉ. वैशंपायन स्मृति शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, सोलापूर येथे माझी

या पदावर

या विभागात शासनाच्या

नियंत्रणाखालीझालेली नेमणूक ही तात्पुरती असून कोणतीही सूचना न देता आणि कोणतीही कारणे न देता,
कोणत्याही वेळी मला सेवेतून कमी करता येईल याची मला जाणीव आहे, आणि त्या आधारावर मी ही नेमणूक
स्विकारत आहे."

दिनांक :-

ठिकाण :-

(उमेदवाराची स्वाक्षरी)